

<titel project>

**Programmalijn:**

**Thema:**

**Aanvrager:**

****

**1. Algemene informatie project**

**1.1 Geef een korte omschrijving van het project.**

|  |
| --- |
|  |

**1.2 Wat is de doelstelling van het project (formuleer indien mogelijk SMART)?**

|  |
| --- |
|  |

**1.3** **Voor welk(e) probleem/kans is dit project een oplossing/aanpak?**

|  |
| --- |
|  |

**1.4 Waarom is dit project een goede dan wel de beste oplossing/aanpak voor het gesignaleerde probleem / de kans? Waaruit blijkt dat deze oplossing/aanpak zal werken en dit de meest effectieve manier is?**

|  |
| --- |
|  |

**1.5 Wat is de locatie van het project (bijv. plaatsnaam of postcodegebied)?**

|  |
| --- |
|  |

**1.6 Wie heeft de leiding over de uitvoering van dit project en hoe is de verdere uitvoering**

 **georganiseerd (wie doet wat)?**

|  |
| --- |
| **Uitvoering project** |
| Wat is de belangrijkste uitvoerende partij? |
| Naam | Rol/verantwoordelijkheid |
|  |  |
| Welke andere partners zijn ook betrokken bij het project? |
| Naam | Rol/verantwoordelijkheid |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**1.7 Wat is de planning?**

|  |
| --- |
| **Planning** |
| 1. Voorbereidende fase |  |
| 2. Begin van de uitvoering |  |
| 3. Midden van de uitvoering |  |
| 4. Einde van de uitvoering |  |
| 5. Project afgerond en geëvalueerd |  |

**2. Activiteiten, resultaten, monitoring en evaluatie**

**2.1 Benoem de activiteiten die je verricht binnen dit project.**

|  |
| --- |
| * […]
* Etc.
 |

**2.2 Benoem de activiteiten die je blijft verrichten nadat het project met de bijdrage vanuit Nationaal Programma Groningen afgerond is.**

|  |
| --- |
| * […]
* Etc.
 |

**2.3 Welke meetbare resultaten wil je bereiken (formuleer indien mogelijk SMART)?**

|  |
| --- |
| * […]
* Etc.
 |

**2.4 Aan de hand van welke concrete indicatoren ga je na afronding van het project toetsen**

 **of de resultaten zijn behaald? Zorg ervoor dat je aan elk hierboven beschreven**

 **resultaat ten minste één indicator koppelt.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicator** | **Streefwaarde** |
|  |  |
|  |  |

**2.5 Zijn er momenten gepland waarop je bepaalt of het project nog op de goede weg is**

 **(herijkingsmomenten)?**

|  |
| --- |
|  |

**2.6 Heeft het project invloed op de ruimtelijke kwaliteit?**

In het provinciaal programmaplan is opgenomen dat ruimtelijke kwaliteit een belangrijke randvoorwaarde is. Geef aan of het project invloed heeft op de ruimtelijke kwaliteit.

Indien dit het geval is, zal het Omgevingskwaliteitsteam (OKT) gevraagd moeten worden om te adviseren over het project.

|  |
| --- |
|  |

# 3. Impact en bijdrage aan ambities Nationaal Programma Groningen

**3.1 Hoe draagt dit project bij aan het imago van Groningen?**

|  |
| --- |
|  |

**3.2.1 Fascinating Programma draagt bij aan de ambities op het gebied van economie, werken en leren, leefbaarheid, natuur en klimaat (zie bijlage 2 voor uitleg). Beschrijf hieronder per ambitie wat dit project bijdraagt.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ambities** | **Toelichting** |
| Economie |  |
| Werken en leren |  |
| Leerbaarheid |  |
| Natuur en klimaat |  |

**3.2.2 Fascinating daagt aan ambities van Nationaal Programma Groningen. Nationaal Programma Groningen draagt bij aan de ambities op het gebied van economie, werken en leren, leefbaarheid, natuur en klimaat. Beschrijf hieronder per ambitie wat dit project bijdraagt. (zo nodig verwijs naar Fascinating ambities hierboven)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ambities** | **Toelichting** |
| Economie |  |
| Werken en leren |  |
| Leerbaarheid |  |
| Natuur en klimaat |  |

**3.3 Geef in onderstaande tabel aan hoe voldaan wordt aan de zes randvoorwaarden van Nationaal Programma Groningen.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Randvoorwaarde** | **Toelichting** |
| 1. IntegraliteitElk project moet aan ten minste twee ambities bijdragen. |  |
| 2. ProportionaliteitWaarom is het gevraagde bedrag redelijk om deze resultaten/dit effect te bereiken? |  |
| 3. ToekomstbestendigheidWordt er definitief een probleem opgelost/kans benut? Wat is ervoor nodig om te zorgen dat de effecten blijvend zijn in de toekomst?  |  |
| 4. ParticipatieOp welke manier zijn inwoners/belanghebbenden betrokken bij het project? Welke rol hebben inwoners/ belanghebbenden bij de voorbereiding en uitvoering van dit project? |  |
| 5. Samenhang met andere projectenOp welke manier hangt dit project samen met andere (NPG) projecten? Welke kansen levert dit op? |  |
| 6. CofinancieringWat is de verhouding cofinanciering ten opzichte van de totale financiering van het project? |  |

**3.4 Exploitatie en business case**

**3.4.1 Voor de projecten die geen product of dienst gereed leveren voor de markt, of een marktintroductie verwachten binnen 5 jaar:**

|  |
| --- |
| **Wat zijn de vervolgstappen na afronding van het project?** |
| **Hoe ziet de situatie er over 5 jaar uit?**  |

**3.4.2 Voor de projecten die een product of dienst leveren en binnen 5 jaar een marktintroductie verwachten. Graag aangeven wat het business plan is\*.**

|  |
| --- |
|  |
| *\*Voor 4b, beschrijf het businessplan aan de hand van de volgende items:**Marktoverzicht** *Voor welke markt is het product/dienst bedoeld?*
* *Welke partijen verdienen aan dit project?*
* *Hoe ziet de Groningse en Nederlandse markt er uit voor dit product/dienst?*
* *Zijn er internationale perspectieven ?*
* *Wat wilt u over 5 jaar bereiken?*
* *Welke vervolg stappen zijn nodig om deze markt te kunnen betreden?*

*Financieel** *Welke kosten moeten nog worden geïnvesteerd om te vercommercialiseren?*
* *Wat zijn de verwachte opbrengsten, kosten en winstmarge voor de komende 5 jaar?*

*Eindgebruiker* * *Wat onderscheid dit product/dienst? Waarom zou een eindgebruiker dit product/dienst gaan gebruiken?*
* *Als het gaat om kostenbesparing van het gebruik van dit product/dienst, wat is dan de terugverdientijd voor de eindgebruiker*
 |

# 4.a Financieel

***Hoofdstuk 4a wordt ingevuld door Fascinating i.s.m. de project partners.***

**4a.1 Gevraagde bijdrage**

Wat is de gevraagde bijdrage vanuit Nationaal Programma Groningen?

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Bedrag excl. BTW
 |  |
| 1. BTW bedrag, welke compensabel is via het BTW-compensatiefonds (BCF)
 |  |
| 1. BTW bedrag, welke niet-compensabel is via het BCF
 |  |
| 1. Totale gevraagde bijdrage vanuit Nationaal Programma Groningen
 |  **€ = A + B + C**  |  |
|   |   |
| 1. Cofinanciering (totaalbedrag)
 | €   |  |
|   |   |
| 1. Totale financiële omvang van dit project
 |  € = D + E    |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Betrokken financieel adviseur(contactgegevens) |  |

**4a.2 Cofinanciering**

Wat dragen de verschillende projectpartners als cofinanciering bij? Als het gaat om een bijdrage in natura (in-kind) dan vragen we u een inschatting te maken van de financiële omvang hiervan en dit ook op te nemen in de tabel. Leg dit ook vast in een samenwerkingsovereenkomst, waaruit de inzet en bijdrage van alle projectpartners blijkt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Bijdrage aan het project** | **Naam organisatie** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Cofinancieringspercentage |  %Wat is de verhouding cofinanciering ten opzichte van de totale financiering van het project? |

**4a.3 Begroting**

Voeg een uitgewerkte begroting als bijlage toe. In de begroting geeft u aan wat de verwachte kosten van uw project zijn. Dit maakt u per activiteit inzichtelijk, aansluitend bij de activiteiten zoals genoemd onder 3.1. U levert daarnaast een dekkingsplan aan. Maak hierbij gebruik van het sjabloon zoals opgenomen in bijlage 1.

**4a.4 Staatssteun**

Geef aan of er sprake kan zijn van staatssteun. Stem dit vraagstuk vroegtijdig af met de jurist van het programmateam NPG . U dient bij voorkeur een staatssteunanalyse van uw project te overhandigen.

|  |
| --- |
|  |

# 4b. Financieel

**4b.1 Risico's**

Wat zijn de belangrijkste risico's bij de uitvoering van het project? Hoe ga je binnen dit project met deze risico's om? Wat zijn de beheersmaatregelen per risico?

|  |
| --- |
| * […]
* Etc.
 |

# 5. Tenslotte

**5.1 Communicatie**

Ieder project wordt benoemd op onze website. Schrijf een korte samenvatting (100-300 woorden) van het project en vertel wat u ermee wilt bereiken.

|  |
| --- |
| **Samenvatting** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Betrokken communicatieadviseur(contactgegevens) |  |

**5.2 Geef hieronder eventueel aan welke zaken nog meer relevant zijn voor het project.**

|  |
| --- |
|  |

**5.3 Te overhandigen documenten voor een subsidieaanvraag provincie Groningen**

Om een subsidie te kunnen aanvragen bij provincie Groningen dient u een aantal documenten te overhandigen. Het betreft de volgende documenten:

* Projectformat Nationaal Programma Groningen (dit document)
* Begroting en dekkingsplan (zie sjabloon in de bijlage)
* Actueel uittreksel Kamer van Koophandel
* Samenwerkingsovereenkomst (indien van toepassing)
* Staatssteunanalyse

Voor meer informatie en sjablonen verwijzen we naar het document 'aanvullende informatie projectformat Nationaal Programma Groningen'.

Bijlage 1: Sjabloon begroting en dekkingsplan

***Bijlage 1 wordt ingevuld door Fascinating i.s.m. de project partners.***

**Sjabloon voor begroting en dekkingsplan (cash)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kostensoorten** |  | **Cash naar jaren** |  | **Cash per partner** |
| **Activiteiten** | **Investeringen** | **Materiaal**  | **Personele** **lasten** | **Totale** **lasten** |  | **2023** | **2024** |  | **Partner** **A** | **Partner** **B** | **Partner****C** | **Totaal** |
|  | **€** | **€** | **€** | **€** |  | **€** | **€** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Totalen >** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Sjabloon voor begroting en dekkingsplan (in kind) - *indien van toepassing***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kostensoorten** |  | **In kind naar jaren** |  | **In kind per partner** |
| **Activiteiten** | **Investeringen** | **Materiaal**  | **Personele** **lasten** | **Totale** **lasten** |  | **2023** | **2024** |  | **Partner** **A** | **Partner** **B** | **Partner****C** | **Totaal** |
|  | **€** | **€** | **€** | **€** |  | **€** | **€** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Totalen >** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Bijlage 2: Uitgangspunten en KPI’s van het Fascinating Programma

## FASCINATING Uitgangspunten

****

## FASCINATING KPI’s



Bijlage 3: Calculation of costs

Voor de berekening van de projectkosten maken wij gebruik van “Het kaderbesluit nationale EZ-subsidies”.

**Labour costs**

The hourly rate can be calculated in three ways (According to Staatscourant 2008, nr. 499):

* **Hourly rate based on gross salary costs**
The annual hourly rate to be applied is equal to 150% of the gross salary costs + employers’ costs for social insurances, health insurance and contribution towards pension.
* **Hourly rate based on integral cost price calculation** (without profit margin). The specific regulations on the use of the Integral Cost Price (Integrale Kostprijs Systematiek – IKS) are stated on the website of the Rijksdienst voor Ondernemers (RVO – Netherlands Enterprise Agency)~~.~~
* **Standard hourly** rate of € 60,- (including the surcharge of 50%)

Except for the integral cost price calculation, the basis for the calculation of hourly rate is 1 650 hours per year on a full time basis (40 working hours per week and 20 vacation days; a so-called 100 % contract). It turns out that in practice nearly all employees can be considered as part time employees. For example an employee with a 36 hour working week and 25 vacation days has an 88% contract. The basis for calculation of the hourly rate is in this case 1 450 hours per year and results in a higher hourly rate compared to 1 650 hours per year.

**Investments (machines and materials) in a project:**

According to the regulations of the Dutch ministry investments can be involved on the base of depreciation with a minimum of 5 years taking into account a residual value. (see Kaderbesluit nationale EZ subsidies).

**Other costs:**

Other cost direct related to the project (and not included in the IKS).