

Financiële voorwaarden ISPT-AFT-programma Fascinating 17/09/2025

De Financiële voorwaarden ISPT-AFT-programma Fascinating zijn goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 15/01/2021 en aangepast op 14/02/2024, op 21/05/2025 en op 19/09/2025 in overeenstemming met artikel 15 van de statuten van Stichting ISPT-AFT.

1. Algemeen

ISPT-AFT is een uniek platform waar coöperaties, de industrie, het MKB, wetenschappers en andere belangengroepen samenkomen en samenwerken om te komen tot baanbrekende innovaties voor de agro-voedseltransitie. Nieuwe richtingen, nieuwe benaderingen, nieuwe manieren van denken zijn cruciaal willen we deze uitdagingen het hoofd bieden. Samen zullen we dit grote probleem aanpakken en concurrentievoordeel genereren.

Bijna alle projecten worden zowel particulier als met overheidssubsidies gefinancierd. De overheidssubsidie start met een financiële bijdrage van de Provincie Groningen. Later kan deze bijdrage worden aangevuld met subsidies van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK), het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV) of anderen, zoals de Europese Commissie.

De particuliere financiering vanuit coöperaties en de industrie vindt plaats in natura en in geld. De bijdragen vanuit het MKB, universiteiten en andere organisaties, zoals NGO's, aan het programma betreffen bijdragen in natura. Een bijdrage in natura kan een bijdrage zijn in manuren, apparatuur, materialen of overige kosten.

De deelnemers aan ISPT-AFT zijn actief betrokken bij de uitvoering van het Fascinating-programma met hun (semi-)vaste medewerkers. Werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd op het terrein of in de laboratoria van de deelnemers, afhankelijk van wat nodig is voor het project en wat het meest (kosten- en resultaat)effectief is.

2. Deelname aan ISPT-AFT

Organisaties kunnen deelnemen aan ISPT-AFT door middel van een Deelnamebrief ("Letter of Participation" - LOP). In die Deelnamebrief worden de toezegging in geld vastgelegd als bijdrage voor de werkzaamheden van de organisatie van ISPT-AFT voor het begeleiden van de subsidie aanvragen. De looptijd van een LOP is doorgaans drie jaar, loopt er een project dan is de looptijd van de LOP conform de looptijd van het project. In onderstaande tabel is zichtbaar wat de bijdrage aan ISPT-AFT is.

LOP		Membership fee €/jaar	% subsidie voor ISPT-AFT bij start van het project
Industrie	Founding fathers	€ 15.000	7,50%
	Groot	€ 0	7,50%
	MKB-medium	€ 0	6,50%
	MKB-micro/ NGO	€ 0	5,00%
Research Org.		€ 0	6,50%

Deelnemers verbinden zich aan het open innovatieplatform van ISPT-AFT en tot onderzoek binnen het Fascinating-programma dat wordt ontwikkeld door de programmacommissies. De contributie zoals vermeld in bovenstaande tabel is een vergoeding die in rekening wordt gebracht voor het in stand houden van het netwerk van ISPT-AFT en het kantoor van ISPT-AFT en is niet begrepen in de bijdrage voor het onderzoeksprogramma

Nieuwe partners zijn welkom bij ISPT-AFT. De voorwaarden voor deelname moeten nog worden vastgesteld door het bestuur van ISPT-AFT en vastgelegd in een Deelnamebrief (LOP). Deelnemers met een LOP dragen bij aan projecten binnen het Fascinating-programma.

3. Deelname in een ISPT-AFT project

Naast de deelname in ISPT-AFT kan er ook deelgenomen worden in een project, Partners tekenen dan een deelnameformulier waarin wordt vastgelegd wat de bijdrage van de partner in het project is. In hetzelfde deelnameformulier machtigen de partners ISPT-AFT om namens hen een project in te dienen bij een subsidieverstrekker.

Partners financieren ISPT-AFT voor de penvoerdersrol, inhoudelijke begeleiding, communicatie en disseminatie per project. Meestal kan deze rol van ISPT-AFT opgenomen worden in de subsidie aanvraag en is het integraal onderdeel van het projectvoorstel. Waar dat niet kan zal buiten de subsidie om cash worden gevraagd aan de partners.

4. Uitgangspunten voor het opstellen van een begroting

Uitgangspunten voor het opstellen van een begroting

- De regels van de subsidieverstrekker zijn leidend (zie hoofdstuk 7)
- De regels voor staatssteun zijn leidend voor de financiering (zie hoofdstuk 7)

4.1 Berekening van kosten

Voor de berekening van de kosten wordt het "Kaderbesluit nationale EZ-subsidies" gehanteerd.

4.1.1 Arbeidskosten

Het uurtarief kan op drie manieren worden berekend (zie Staatscourant 2008, nr. 499):

¹ Als de onderzoeksorganisaties betrokken zijn bij onderzoek geldt de contributie. Als de onderzoeksorganisatie betrokken is bij een educatief programma van ISPT-AFT, dan geldt de contributie niet.

- **Uurtarief gebaseerd op bruto salariskosten**

Het toe te passen jaarlijkse uurtarief is gelijk aan 150% van de bruto salariskosten + werkgeverslasten voor sociale verzekeringen, zorgverzekering en pensioenbijdrage. Om het uurtarief te berekenen wordt dit tarief gedeeld door 1650.

- **Uurtarief gebaseerd op de berekening volgens de integrale kostensystematiek** (zonder winstmarge).

De specifieke regels voor het gebruik van de Integrale kostensystematiek – IKS) zijn te vinden op de website van de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). Dit tarief is alleen te hanteren voor partijen die een goedgekeurde berekening hebben ontvangen van RvO.

- **Standaard uurtarief** van € 60,- (inclusief de opslag van 50%).

Met uitzondering van de berekening volgens de integrale kostensystematiek is de grondslag voor berekening van het uurtarief 1.650 uur per jaar op fulltime basis (40-urige werkweek en 20 vakantiedagen; een zogenoemd 100%-contract). In de praktijk blijkt dat bijna alle werknemers kunnen worden beschouwd als parttime werknemers. Zo heeft een werknemer met een 36-urige werkweek en 25 vakantiedagen een 88%-contract. De grondslag voor berekening van het uurtarief is in dit geval 1.450 uur per jaar. Dit leidt tot een hoger uurtarief vergeleken met 1.650 uur per jaar.

4.1.2 Investerings (machines en materialen) in een project:

Volgens de regels van het ministerie kunnen investeringen worden gedeclareerd op basis van afschrijving met een minimum van 5 jaar, rekening houdend met een restwaarde (zie Kaderbesluit nationale EZ-subsidies).

4.1.3 Overige kosten:

Overige kosten die direct verbonden zijn met het project (en niet zijn begrepen in de IKS)

4.2 Verantwoording en registratie van arbeids- en overige kosten

De richtlijnen voor financiering van de activiteiten en projecten binnen ISPT-AFT zijn de specifieke regels zoals bedoeld in hoofdstuk 7 van de desbetreffende regels. Deelnemers die subsidie ontvangen moeten voldoen aan de financiële en verslagleggingsverplichtingen volgens de regels van EZK (zie bijlage voor de desbetreffende regels). Derhalve zijn deelnemers verantwoordelijk voor de juiste administratie van hun eigen uren en kosten. Uiteraard kan ISPT-AFT deelnemers adviseren bij het zodanig opzetten van hun administratie dat deze voldoet aan de specifieke subsidieregels.

Elke deelnemer is verantwoordelijk voor zijn eigen registratie van werkuren en arbeidskosten. Indien een deelnemer niet voldoet aan de eisen van de specifieke regels wordt een mogelijke terugvordering van een subsidie volledig op die deelnemer verhaald.

Om te voldoen aan de specifieke subsidieregels moeten de volgende documenten in uw administratie aanwezig zijn:

- Registratie van uren per project en per projectmedewerker.
- Berekening uurtarieven volgens de geldende regels in artikel 10 t/m 14 van het Kaderbesluit nationale EZ-subsidies, zoals vermeld in paragraaf 4.1, onderbouwd met gegevens over salaris per persoon per jaar op jaarbasis voor de duur van het project (zie bijlage voor publicatiedatum).
- Documenten ter onderbouwing van de afschrijvingstermijn voor het berekenen van de kosten van gebruik van apparatuur bij een specifiek project.
- Facturen en betalingswijzen voor kosten van derden en gebruik van materialen.

Niet-subsidiabele kosten, zoals:

Uitsluitend kosten die betrekking hebben op innovatie activiteiten komen in aanmerking. Niet subsidiabel zijn:

- kosten van accountancy of kosten van andere financiële audits in een project;
- accumulerende kosten: kosten die reeds zijn gesubsidieerd kunnen niet opnieuw voor subsidie in aanmerking komen; zie voor nadere informatie de staatssteunregels;
- direct toerekenbare opbrengsten voor een project die zijn verrekend met subsidiabele kosten;
- verrekenbare btw (voorbelasting) niet inbegrepen;
- toezicht op de promovendi (dit valt onder het ministerie van OCW).

5 Rol van Stichting ISPT-AFT

ISPT-AFT beheert het innovatiecluster of het zogenoemde Programma '*Food Agro Sustainable Circulair Nature Technology in Groningen*'.

ISPT-AFT beheert het cluster door middel van personeels- en administratiekosten met betrekking tot:

- dynamisering van het cluster om samenwerking, informatie-uitwisseling en verlening of kanalisering van specialistische bedrijfs-ondersteuningsdiensten op maat mogelijk te maken;
- marketing van het cluster ter vergroting van de deelname door nieuwe ondernemingen of organisaties en de zichtbaarheid;

beheer van de faciliteiten van het cluster; organisatie van trainingsprogramma's, workshops en congressen ter ondersteuning van het uitwisselen van kennis, het netwerken en grensoverschrijdende samenwerking.

ISPT-AFT fungeert voor de projecten als penvoerder en coördineert de rapportages naar NPG, de communicatie en de disseminatie.

6 Aansturing van het project

6.1 Bevoorschotting van de partners

Als ISPT-AFT subsidie ontvangt van de provincie die toekomt aan een partner, zal ISPT-AFT dit doorzetten naar de partners. Met dien verstande dat 20% wordt ingehouden door ISPT-AFT om het risico op terugbetaling van de partner te verminderen. Concreet betekent dit dat de provincie 80% bevoorschot aan ISPT-AFT en ISPT-AFT daarvan weer 80% doorzet aan de partner.²

De partners ontvangen het bedrag binnen 30 dagen nadat ISPT-AFT het bedrag heeft ontvangen van de provincie.

Bij vaststelling van het project door provincie Groningen wordt het restant van het bedrag uitgekeerd aan de partner die er recht op heeft.

6.2 Wijzigingsverzoek ("Request for Change" - RFC) binnen een project

Wijzigingen in een project, bijvoorbeeld in een projectbegroting met een afwijking $\geq 10\%$, of in aangegeven eindresultaten, mijlpalen of te leveren prestaties, die goedgekeurd zijn door de Projectbijdragers moeten onmiddellijk worden gemeld bij ISPT-AFT. Daarnaast moet een RFC-formulier worden ingediend bij de subsidieverstrekker in overleg met ISPT-AFT, om te kunnen toezien op behoorlijke uitvoering van een project en waar nodig tijdig te kunnen ingrijpen.

6.3 Overeenstemming van een project

Bij vaststelling van een project worden de geadministreerde kosten goedgekeurd door de deelnemer op basis van de bestaande regeling, volgens onderstaande procedure:

- Bestuursverklaring:
 - Het bestuur verklaart dat alle kosten zijn gemaakt en betaald en dat de kosten voldoen aan de bestaande regeling. Een bestuursverklaring volstaat als de deelnemer geen of slechts een beperkt bedrag aan subsidie ontvangt.
 - Wij ontvangen de bestuursverklaringen graag drie maanden na afloop van een kalenderjaar.
- Accountantsverklaring:
 - Uw kosten zijn gecontroleerd als het bedrag van de subsidie een bepaald bedrag overschrijdt (voor subsidies is dit bedrag meer dan € 125.000,- (honderdvijfentwintigduizend euro) per deelnemer per jaar).

² Dit geldt alleen voor subsidiebedragen boven de € 100.000

De Bestuursverklaring of de Accountantsverklaring voor uw project moet uiterlijk twee maanden na afloop van het project aan ISPT-AFT worden toegezonden zodat het eindrapport tijdig aan de subsidieverstrekker kan worden overgelegd.

7 Relevante regelgeving

Regelgeving	Gepubliceerd	Onderwerp
Regeling nationale EZ-subsidies	Staatscourant 2014, nr. 20679	Relevante onderwerpen
Kaderbesluit nationale EZ-subsidies	Staatscourant 2008, nr. 499	In aanmerking komende kosten
Algemene Groepsvrijstellingsverordening	Verordening (EU) nr. 651/2014 Verordening (EU) nr. 2022/2472	In aanmerking komende activiteiten
Kaderverordening subsidies provincie Groningen 2017	Provinciaal Blad Groningen < en treedt in werking met ingang van 1 oktober 2017 >	
Financiële verordening provincie Groningen 2017	Provinciaal Blad Groningen < en treedt in werking met ingang van 1 oktober 2017 >	In aanmerking komende kosten